

UMOWA nr FP/KA// 2019

o świadczenie usług w zakresie zapewnienia ochrony osób i mienia na potrzeby imprez wewnętrznych i zewnętrznych organizowanych przez Filharmonię Podkarpacką, im. Artura Malawskiego w Rzeszowie, jak i podmioty zewnętrzne w Filharmonii Podkarpackiej oraz wsparcia okresowego w zakresie funkcjonowania portierni od 20 września 2019 roku do 19 września 2020 roku

Zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

Filharmonią Podkarpacką im. Artura Malawskiego, ul. Chopina 30, 35-959 Rzeszów,
NIP: 813-02-67-013, REGON: 000279798, reprezentowaną przez:

Panią

zwaną dalej Zamawiającą

a

....., uprawnionym do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia na podstawie Koncesji nr, reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie Rozdziału V § 5 „Regulaminu określającego zasady udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Filharmonii Podkarpackiej im. Artura Malawskiego w Rzeszowie”, zwany dalej „Regulaminem”,

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług ochrony osób i mienia polegających na zabezpieczeniu:

a) imprez, tj.:

- 1) wewnętrznych organizowanych przez Zamawiającego w siedzibie i na terenie Filharmonii Podkarpackiej,
- 2) zewnętrznych, organizowanych przez Zamawiającego poza siedzibą Filharmonii Podkarpackiej, tj. eventy (m.in. Festiwale, koncerty w rynku, przy fontannie, itp.), w tym imprez masowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009

o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1160 z późn. zm.)'

- 3) obcych organizowanych przez podmioty zewnętrzne w siedzibie i na terenie Filharmonii Podkarpackiej,
 - b) okresowego wsparcia poprzez pracownika ochrony w zakresie zabezpieczenia funkcjonowania portierni w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia aneksu do umowy, na mocy którego dodatkowo zamówi usługi ochrony osób i mienia o wartości nieprzekraczającej łącznie 20% wartości zamówienia określonej w umowie.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi, w szczególności dołoży wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla informacji wrażliwych, w jakich posiadanie wejdzie w związek z realizacją niniejszej umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
 5. Wykonawca ma obowiązek wstrzymać wykonywanie niniejszej umowy w sytuacji gdy spowoduje to zagrożenie dla życia, zdrowia lub poważne zagrożenie dla mienia Zamawiającego, osób wykonujących niniejszą umowę lub osób trzecich i natychmiast poinformować Zamawiającego o wstrzymaniu oraz podjąć działania w celu eliminacji zagrożeń.
 6. Usługi zapewnienia ochrony osób i mienia obejmują czas przygotowań i realizacji wymienionych imprez i będą realizowane na podstawie „**Harmonogramu ochrony**” stanowiącego **załącznik nr 1 do umowy**.
 7. Strony zgodnie ustalają, iż ilość godzin i niezbędnych pracowników ochrony ustali Zamawiający, i wskaże każdorazowo w Harmonogramie ochrony.
 8. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie usług ochrony przez osoby poniżej osiemnastego roku życia.
 9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

§ 2

[Oświadczenia Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, iż będzie realizował obowiązki wynikające z niniejszej umowy na podstawie koncesji numer L-0003/17 z dnia 10 stycznia 2019r., wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie i na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony osób i mienia oraz realizacji imprez masowych, w tym zwłaszcza zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1160 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym zwłaszcza zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz. U. z 2011 r. Nr 183, poz. 1087 z późn. zm) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. Nr 16, poz. 73);
 - 2) ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1432 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego w trakcie realizacji zadania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018 poz. 2142 t.j. z dnia 2018.11.14.) oraz rozporządzeniem ministra finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U.2013 poz. 1550 z dnia 2013.12.16) powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 40 000 EUR na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyż, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wykonawca przedłożył Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 2, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu, obejmujące okres

realizacji zadania, wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składki ubezpieczeniowej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizacji zadania. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

§3.

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony osób i mienia oraz wymogami bezpieczeństwa imprez, w tym masowych, a w szczególności do:
 - 1) zapewnienia ochrony osób podczas trwania danej imprezy, koordynatora danej imprezy, w tym w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa osobom w nich uczestniczącym;
 - 2) zapewnienia ochrony osób i mienia podczas przygotowania do danej imprezy (próby, etc.), podczas trwania imprezy aż do momentu zakończenia imprezy;
 - 3) opracowanie planu zabezpieczenia mienia i osób w trakcie przygotowań, imprez określonych w § 1 ust. 1 lit. a ppkt 3 oraz lit. b nn. Umowy;
 - 4) starannego działania w ramach możliwości prawnie dozwolonych, poprzez ciągłą aktywną obecność i wykonywanie czynności mających na celu zabezpieczenie Imprez przed ingerencją osób uniemożliwiających ich prawidłowy przebieg, zakłócających porządek publiczny i zachowujących się niezgodnie z regulaminem imprezy masowej;
 - 5) natychmiastowe reagowanie na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia;
 - 6) w przypadku jakichkolwiek zagrożeń niezwłoczne powiadomienie patrolu interwencyjnego, Policji, Straży Pożarnej i innych służb oraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony;
 - 7) wykonywania zadań nakreślonych przez Policję podczas spotkania roboczego przeprowadzonego w obecności Zamawiającego;
 - 8) pełnienie roli służby porządkowej i informacyjnej Zamawiającego;

- 9) opracowanie instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprez określonych w § 1 ust. 1 nn. Umowy;
- 10) sprawdzanie aktualnego (w danym dniu imprezy) stanu bezpieczeństwa obiektu, terenu w zakresie potencjalnych zagrożeń;
- 11) sprawdzanie osób wchodzących na teren obiektu danej imprezy;
- 12) niedopuszczanie do wejścia na teren obiektu danej imprezy osób nieuprawnionych;
- 13) nie wpuszczanie na teren obiektu danej imprezy osób będących pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających;
- 14) współpracę z portierami oraz obsługą kasową w danym dniu imprezy;
- 15) podejmowanie interwencji wobec osób zakłócających porządek prawny oraz przebieg imprez;
- 16) wzywianie osób do opuszczenia obiektu w danym dniu imprezy w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu danej imprezy albo stwierdzenia zakłócenia porządku;
- 17) niedopuszczenie do bezprawnego wyniesienia z obiektu danej imprezy składników majątkowych;
- 18) podejmowanie działań zmierzających do niedopuszczenia do bezprawnego zawładnięcia obiektem w danym dniu imprezy,
- 19) podejmowanie niezbędnych i możliwych do wykonania czynności zmierzających do ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji oraz innym właściwym służbom w danym dniu imprezy,
- 20) zapewnienie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych,
- 21) niezwłoczne informowanie przełożonych w tym upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach w procedurach postępowania dotyczących bezpieczeństwa w danym dniu imprezy,
- 22) jednolitego oznakowania i umundurowania osób, którym powierzył czynności zabezpieczenia oraz wyposażenia ich w niezbędny do realizacji niniejszej umowy sprzęt i środki ochrony osobistej, łączności bezprzewodowej i przymusu bezpośredniego, tj. m.in. radiotelefon – 1 sztuka, latarka – 1 sztuka, telefon komórkowy – 1 sztuka, pilot antynapadowy – 1 sztuka;
- 23) o ile jest to obowiązkowe na podstawie przepisów ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, utrwalania przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących

obraz i dźwięk w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz.U. 2011 r nr 16, poz. 73);

- 24) zapewnienia we własnym zakresie niezbędnego sprzętu i kadry, posiadającej odpowiednie wykształcenie, przeszkolenie i specjalistyczne uprawnienia zawodowe;
- 25) realizacji umowy odbywać się będzie według szczegółowych harmonogramów ochrony, o których mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, którą będą przekazywane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy;
- 26) zapewnienia udziału swojego przedstawiciela (przedstawicieli) w spotkaniach ze służbami zabezpieczającymi imprezy;
- 27) opracowania, wydrukowania (w formacie minimum A4) oraz udostępnienia na terenie imprezy masowej regulaminów imprez w miejscach dobrze widocznych dla publiczności;
- 28) wyposażenia wszystkich pracowników służby porządkowej, służby informacyjnej i kierowników bezpieczeństwa w identyfikatory, zawierające następujące informacje:
 - a) nazwę wystawcy identyfikatora,
 - b) numer identyfikacyjny i wizerunek twarzy,
 - c) termin ważności,
 - d) pieczęć i podpis wystawcy identyfikatora;
- 29) przekazywania Zamawiającemu, każdorazowo w przypadku imprezy masowej, ewidencji wydanych identyfikatorów, zawierających następujące dane:
 - a) imię i nazwisko oraz numer PESEL członka służby pobierającego identyfikator lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - b) podpis członka służby pobierającego identyfikator, datę i godzinę pobrania,
 - c) numer zaświadczenia o ukończeniu przez członka służby przeszkolenia w zakresie zabezpieczania imprez masowych i dane identyfikujące wystawcę tego zaświadczenia.
- 30) zapewnienie gotowości do podjęcia działań przez grupę patrolowo-interwencyjne, liczącą co najmniej 2 osoby każda, wyposażone w środki przymusu bezpośredniego, które po odebraniu sygnału o zagrożeniu osób lub mienia podejmą niezwłoczną interwencję w celu wyeliminowania zagrożenia i zabezpieczenia terenu w czasie nieprzekraczającym 5 min oraz powiadomienie o zaistniałym zdarzeniu kierownika ds. bezpieczeństwa lub upoważnionego pracownika zamawiającego. Wymóg obecności grupy patrolowo-interwencyjnej w ramach konkretnej imprezy będzie każdorazowo wskazany przez Zamawiającego w Harmonogramie ochrony;

- 31) w przypadku stwierdzenia zagrożeń obiektu i terenu, Wykonawca obowiązany będzie do zabezpieczenia go m.in.: taśmą ostrzegawczą, barierką ochronną, itp.,
- 32) postępowania z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami;
2. Podczas imprez, w miejscach wykonania ochrony obecny będzie przedstawiciel/przedstawiciele Wykonawcy upoważnieni do podejmowania bieżących decyzji w związku z realizacją umowy. Osoby wskazane przez Wykonawcę będą pełniły funkcję kierownika do spraw bezpieczeństwa w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. **Lista osób uprawnionych do pełnienia funkcji kierownika do spraw bezpieczeństwa** w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1160 z późn. zm.) **stanowi załącznik nr 3** do niniejszej umowy. Ww. lista będzie przekazywana Zamawiającemu drogą e-mailową na adres: j.olbrycht@filharmonia.rzeszow.pl na 7 dni przed daną imprezą. Wykonawca nie może świadczyć usług poprzez osoby niewskazane na liście.
3. W przypadku zmiany osoby/osób wykazanych na liście osób stanowiącej załącznik nr 3 do umowy w trakcie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia imprezy przed rozpoczęciem świadczenia usług przez nową/-e osobę/osoby pisemnie lub drogą elektroniczną poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
4. Biorąc pod uwagę możliwość zmian w załączonym „Harmonogramie ochrony”, jak i podczas realizacji zadań, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia stanu liczbowego pracowników ochrony o 10% ogólnej liczby w danym dniu, w przeciągu 3 godzin od momentu złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego i o 25% ogólnej liczby, w danym dniu, w przeciągu 12 godzin od momentu złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

§ 4.

[Wniosek o zezwolenie, impreza masowa]

1. W przypadku imprez masowych w ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie również do przygotowania zgodnych ze scenariuszami imprez całościowych wniosków o zezwolenie na organizację imprez oraz składania w imieniu Zamawiającego wniosków o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprez i dążenie do uzyskania pozytywnej decyzji administracyjnej.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do złożenia w jego imieniu wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy masowej.

3. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania dokumentacji i złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy masowej nie później niż w terminie do 14 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku o zgodę na organizację imprezy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku nie później niż w terminie 2 dni przed końcem ustawowego terminu na złożenie wniosku i niezwłocznie dokona poprawek wniosku wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wniosku o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy kompatybilnego ze scenariuszem imprezy i zgodnego z art. 25 i 26 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, w tym w szczególności przygotowania planów zabezpieczenia imprezy masowej, graficznego planu obiektu, wszelkich instrukcji i regulaminów, oraz do uzyskania wszelkich opinii koniecznych do złożenia wniosku.
5. Po akceptacji wniosku przez osobę wskazaną w § 10 ust. 1 umowy, Wykonawca niezwłocznie składa wniosek o udzielenie zezwolenia na organizowanie imprezy do właściwego organu.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku, w tym koszty opłaty skarbowej od wydania zezwolenia i od złożenia dokumentu pełnomocnictwa.
7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o przebiegu procedury, a po uzyskaniu opinii odpowiednich służb, o których mowa w ust. 4 powyżej oraz decyzji – zezwolenia na organizację imprezy – do niezwłocznego przekazania oryginałów tychże opinii oraz decyzji Zamawiającemu.
8. Z tytułu przygotowania i złożenia wniosku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości **1800,00 zł netto** (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100).

§ 5

[Procedura postępowania na skutek zamachu osób trzecich]

1. W przypadku zakłócenia ładu i porządku publicznego, a także zamachu osób trzecich na dobro chronione zgodnie z §1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest podjąć przy pomocy swoich pracowników czynności zgodne z planem ochrony zajęcia terenu i poszczególnych imprez.
2. W trakcie interwencji podczas wypełniania swoich obowiązków Wykonawca nie odpowiada za szkody, będące następstwem podejmowanych przez niego działań,

a zmierzających do przeciwdziałania skutkom zdarzeń opisanych w ust 1. Jednakże w takich sytuacjach Wykonawca jest zobowiązany dążyć do minimalizacji takich szkód.

3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem ochrony.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za użycie środków przymusu bezpośredniego.

§ 6.

[Odpowiedzialność Zamawiającego]

W związku z organizacją imprez Zamawiający:

- 1) odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia terenu każdej imprezy;
- 2) zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie wyposażenia obiektów i pomieszczeń w sprzęt przeciwpożarowy, prawidłowego oznakowania dróg ewakuacyjnych i dojazdowych,
- 3) zapewnienia bezpieczeństwa i pomocy medycznej osobom obecnym na imprezie;
- 4) każdorazowo wyznaczy osobę odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za zabezpieczenie imprezy, upoważnionej do dokonywania bieżących ustaleń z kierownikiem bezpieczeństwa Imprezy;
- 5) będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprez.

§ 7.

[Odpowiedzialność Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody zaistniałe po stronie Zamawiającego oraz osób trzecich spowodowane działaniem Wykonawcy lub powstałe na skutek działania wykorzystywanego przez Wykonawcę sprzętu.
2. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym powierzył czynności zabezpieczenia, jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca w zakresie wykonywanej ochrony bierze pełną odpowiedzialność za powierzone do ochrony mienie.
3. Z chwilą podpisania niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje na siebie - zwalniając Zamawiającego - wszelką odpowiedzialność materialną za ewentualne roszczenia kierowane do Zamawiającego oraz szkody wyrządzone komukolwiek w związku z realizacją niniejszej umowy. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy szkody wyrządzonej przez Zamawiającego umyślnie lub przez niedbalstwo.

4. Wykonawca, niezależnie od innych postanowień umowy, jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie przedłożyć polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, w szczególności dowód opłacenia polisy.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu. Wykonawca zobowiązuje się, że kluczowy personel, tj. nie mniej niż 50% personelu Wykonawcy, świadczący usługi ochrony w związku z realizacją niniejszej umowy stanowić będą pracownicy ochrony posiadający nienaganną opinię, którzy nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i przeciwko którym nie toczy się postępowanie karne o takie przestępstwo. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dokumentów dotyczących personelu świadczącego usługi ochrony w związku z realizacją niniejszej umowy, które Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 10 dni.

6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie wyposażenia obiektów i pomieszczeń w sprzęt przeciwpożarowy, prawidłowego oznakowania dróg ewakuacyjnych i dojazdowych.

§ 8.

[Sposób realizacji umowy]

Umowa realizowana będzie zgodnie ze szczegółowymi harmonogramami ochrony przekazanymi Wykonawcy zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, od dnia 1 września 2019 r. do wyczerpania łącznego wynagrodzenia należnego wykonawcy, wskazanego w § 11 ust. 1, jednak nie później niż do 31 sierpnia 2020 r.

§ 9.

[Harmonogram ochrony]

1. Co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem danej imprezy, Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie poczty elektronicznej na adres szczegółowy **harmonogram ochrony/realizacji** wraz z planowaną m.in. liczbą godzin i liczbą pracowników ochrony, którego szczegółowy wzór stanowi **załącznik nr 1 do nn. umowy**. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić, w tej samej formie, fakt otrzymania szczegółowego harmonogramu realizacji.

2. Co najmniej na 5 dni roboczych przed datą wykonywania czynności przez upoważnionego pracownika ochrony w systemie do 12 godzin zegarowych na dobę w zakresie realizacji zadań portiera w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający każdorazowo przekaże Wykonawcy w formie poczty elektronicznej szczegółowy **harmonogram czasu pracy**, którego **wzór stanowi załącznik nr 2** do nn. umowy.

§ 10.

[Osoby do kontaktu]

1. Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Zamawiającego – Pan
tel. **e-mail**:
2. Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Wykonawcy – tel.
..... **e-mail**
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 i 2 nn. paragrafu, nie stanowi zmiany umowy.

§ 11.

[Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: zł brutto (słownie:), w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cena 1 roboczogodziny pracownika ochrony wynosi:
 - 1) dla zabezpieczania prób i imprez wewnętrznych organizowanych przez Filharmonię Podkarpacką oraz obcych organizowanych przez podmioty zewnętrzne w siedzibie i na terenie Filharmonii Podkarpackiej: **brutto** (.....);
 - 2) dla zabezpieczenia imprez zewnętrznych, organizowanych przez Filharmonię Podkarpacką poza siedzibą Filharmonii Podkarpackiej, tj. eventy (m.in. Festiwale, koncerty w rynku, przy fontannie, itp.), w tym imprez masowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1160 z późn. zm.): **brutto** (słownie:.....);
W przypadku przedłużenia się imprezy/koncertu w nn. paragrafie ust. 2 pkt 1 i 2 ponad planowany w harmonogramie ochrony czas działań ochronnych stawka 1 roboczogodziny pracownika ochrony nie ulegnie zmianie.
 - 3) kierownika ds. bezpieczeństwa podczas prób i imprez masowych: **brutto** (słownie:.....);

- 4) dla zabezpieczania ochrony osób i mienia w siedzibie Filharmonii w zakresie świadczenie usługi okresowego wsparcia przez pracownika ochrony w ramach czynności funkcjonowania portierni**brutto** (słownie:.....);
3. Wysokość wynagrodzenia brutto za wykonanie umowy w zakresie ochrony danej imprezy oraz w zakresie świadczenie usługi okresowego wsparcia przez pracownika ochrony w zakresie zabezpieczenia funkcjonowania portierni określona będzie jako iloczyn liczby godzin pracy pracowników ochrony oraz stawki godzinowej określonej odpowiednio w ust. 2 pkt 1, 2 i 3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia brutto wskazanego przez Wykonawcę w ofercie.
4. Wykonawca do 5 go dnia każdego miesiąca będzie zobowiązany wystawić miesięczną fakturę VAT, w oparciu o cenę za 1 roboczogodzinę i ilość faktycznie przepracowanych w ciągu danego miesiąca godzin, zgodnie z **wykazem zabezpieczanych imprez** w danym miesiącu, wg wzoru **stanowiącego załącznik nr 4** do nn. Umowy, który to równocześnie będzie stanowił obligatoryjny załącznik do faktury VAT.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu ochrony imprez odbytych w danym miesiącu oraz w zakresie świadczenia usługi wsparcia przez pracownika ochrony w zakresie zabezpieczenia funkcjonowania portierni przelewem na konto Wykonawcy numer, płatność w terminie do 14 dni od przedłożenia prawidłowej faktury w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci wyłącznie za przedmiot umowy zamawiany i wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację niniejszej umowy w wysokości określonej w ust. 1.
7. Za datę dokonania zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP: 9542250979.
9. Wykonawca oświadcza, że *jest / nie jest** czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP:.....
10. Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku przekroczenia czasu określonego w harmonogramie ochrony każda dodatkowo rozpoczęta godzina będzie rozliczana w następujący sposób: gdy usługa ochrony będzie trwała do ½ godziny, do jej wyceny

zostanie przyjęty czas ½ godziny, natomiast w przypadku gdy usługa ochrony będzie trwała powyżej ½ godziny, to wówczas, Strony przyjmą do jej wyceny czas 1 godziny, wg stawki wskazanej w ust. 2 nn paragrafu. Weryfikację czasów wykonania usługi Zamawiający powinien wykonać do chwili zakończenia świadczenia usługi.

**niepotrzebne skreślić*

§ 12.

[Kary umowne]

1. W przypadku nienależytego wykonania danej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % wartości wynagrodzenia należnego za daną część, obliczonego zgodnie z § 11 ust. 3 umowy. Za nienależyte wykonanie niniejszej umowy uznaje się w szczególności:
 - 1) niezapewnienie odpowiedniej liczby pracowników w określonym miejscu i czasie zgodnie ze szczegółowym harmonogramem, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2 niniejszej umowy;
 - 2) naruszenie zobowiązań Wykonawcy wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, w tym obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszej umowy,
2. W przypadku:
 - 1) opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji kompletnego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy w terminie wskazanym w § 4 ust. 3 umowy, chyba że opóźnienie wynika z niedostarczenia przez Zamawiającego Wykonawcy informacji niezbędnych do przygotowania wniosku we wskazanym terminie – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy, o którym mowa w 4 ust. 8 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) niedokonania poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego we wniosku o zezwolenie na organizację imprezy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy, za każde zdarzenie;
 - 3) niezachowania należytej staranności w przygotowaniu i złożeniu wniosku o zezwolenie na organizację imprezy, w tym w szczególności przygotowania dokumentacji niezgodnie z informacjami uzyskanymi od Zamawiającego, opóźnienia w przekazaniu dokumentacji właściwym służbom i strażom, opóźnienia w dokonywaniu poprawek w dokumentacji zgłoszonych przez właściwe służby i straży, opóźnienia we wnoszeniu opłat

- administracyjnych związanych z przygotowaniem i złożeniem wniosku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy, za każde zdarzenie;
- 4) nieprzekazania Zamawiającemu oryginału decyzji – zezwolenia na organizację imprezy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia za przygotowanie i złożenie jednego wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę danej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności w sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku nieprzedstawienia w terminie określonym w § 2 ust. 2 lub w § 2 ust. 5 umowy polisy lub w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia.
7. Na naliczoną karę umową Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
8. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury (faktur), różnicę pomiędzy wysokością noty obciążeniowej a fakturą (fakturami) Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
9. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
10. W przypadku naruszenia § 1 ust.10 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust.1. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia takiego pracownika ochrony pracownikiem pełnoletnim.
11. Ponadto Wykonawca w razie niewykonania przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do zastępczego wykonania przedmiotu umowy i jednocześnie zobowiązuje

się do pokrycia 100% udokumentowanych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a wynikających z konieczności wykonania zastępczego przedmiotu umowy.

12. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest wyższa od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13.

[Odstąpienie od umowy]

1. Z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 4 umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy:

1) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, lub gdy organ koncesyjny cofnął koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;

3) jeżeli Wykonawca nie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na czas realizacji umowy co najmniej na 1 000 000,00 zł, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;

4) jeśli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz w ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3;

5) w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w szczególności określonych w § 2 ust. 1, w terminie 4 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy.

2. W sytuacji gdy zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności może udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych,

organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, może uznać, że dowody, o których mowa w ust. 2 są wystarczające do uznania rzetelności Wykonawcy. Wówczas Zamawiający może odstąpić od wykonania przysługującego mu prawa do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 14.

[Siła wyższa]

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.

2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (żałoba narodowa, wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.

3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz

przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.

4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 15.

[Rozwiązanie umowy]

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia do dnia
2. Z zachowaniem prawa do nałożenia kar umownych, o których mowa w § 12 umowy Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części i Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie zmienił w wyznaczonym terminie sposobu realizacji umowy;
 - 2) w przypadku nienależytego wykonywania umowy, które mogłoby skutkować niepełną realizacją celu umowy;
 - 3) w przypadku pełnienia funkcji kierownika do spraw bezpieczeństwa przez osoby inne niż wskazane w § 3 ust. 2 i 3 nn. Umowy;
 - 4) w przypadku uzyskania negatywnej decyzji w sprawie zezwolenia na organizację imprezy masowej z winy Wykonawcy, w tym zwłaszcza w szczególności rażącego naruszenia przepisów dotyczących przygotowania i złożenia wniosku o zezwolenie na organizację imprezy masowej, m.in. niedotrzymania terminów na złożenie lub poprawienie dokumentacji, niezastosowanie się do uwag służb i straży opiniujących dokumentację;
 - 5) w sytuacji gdy Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania polisy numer nie przedstawi Zamawiającemu obowiązującej do końca realizacji umowy opłaconej polisy lub w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia co najmniej na 40 000,00 EUR;
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i podania uzasadnienia.

§ 16.

[Postanowienia końcowe]

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, zaakceptowanej przez obie strony, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego. Spory wynikające z tytułu niniejszej umowy, rozstrzygane będą przed sądem właściwym miejscowo dla Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, że zmiana „Harmonogramu ochrony”, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, o ile nie powoduje zmniejszenia lub zwiększenia liczby roboczogodzin więcej niż o 20 %, nie stanowi zmiany umowy i dokonywana będzie przez Zamawiającego poprzez pisemne powiadomienie.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany określonego w umowie sposobu wykonania zamówienia, zakresu zamówienia, wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa,
 - 2) gdy jest to konieczne do zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprez,
 - 3) gdy jest to korzystne dla Zamawiającego,
 - 4) okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla Zamawiającego zaś po jednym dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Harmonogram Ochrony.
- Załącznik nr 2 – Harmonogram czasu pracy pracownika ochrony na portierni.
- Załącznik nr 3 – Lista osób uprawnionych do pełnienia funkcji kierownika do spraw bezpieczeństwa.
- Załącznik nr 4 – Wykaz zabezpieczonych imprez w danym miesiącu, stanowiący podstawę wystawienia faktury VAT.
- Zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu umowy oraz oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA